



DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OBRAS SIN INTERVENCIÓN DE TÉCNICO

DATOS DEL/A PROMOTOR/A DE LA OBRA

N.I.F.	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
VÍA PÚBLICA	NÚMERO	ESC.	PISO	PUERTA	TELÉFONO	
MUNICIPIO	PROVINCIA	C.D.POSTAL	CORREO ELECTRÓNICO			

DATOS DEL/LA REPRESENTANTE:

N.I.F.:	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL					
VÍA PÚBLICA	NÚMERO	ESC.	PISO	PUERTA	TELÉFONO	
MUNICIPIO	PROVINCIA	C.D. POSTAL	CORREO ELECTRÓNICO:			

EXPONE:

Que desea realizar las obras indicadas expresamente para lo que formulo **DECLARACIÓN RESPONSABLE** por la que manifiesto, bajo mi responsabilidad, la veracidad de cuanto expongo y, en especial:

Que los actos a que se refiere esta declaración cumplen las condiciones previstas en la normativa aplicable.

Que poseo la documentación técnica exigible que así lo acredita.

Que me comprometo a mantener el citado cumplimiento durante el tiempo que dure el ejercicio de los actos a que se refiere.

OBRAS A REALIZAR (Que no requieran ocupación de vía pública)

- ☐ Obras vinculadas a reformas de ascensor que NO afecten a la estructura
- ☐ Obras de mejora de la accesibilidad (rampas, ayudas técnicas..) que NO afecten a la estructura
- ☐ Apertura de huecos en muros estructurales o resistentes con ancho $\leq$ 1,00 mts
- ☐ Huecos en muros NO estructurales NI resistentes
- ☐ Modificación de tabiquería en local siempre que no se trate del primer uso o cuando en otro tipo de inmuebles NO suponga una redistribución general incluyendo la demolición de mostradores Fijos y tabiques.
- ☐ Instalación eléctrica o Modificación de la misma.
- ☐ Instalación de Abastecimiento y fontanería o Modificación.
- ☐ Instalación de Saneamiento y aparatos sanitarios o Modificación
- ☐ Instalación de Calefacción o Modificación.
- ☐ Instalación de Gas o modificación
- ☐ Instalaciones de Telecomunicaciones e instalación de antenas comunitarias e individuales o Modificación.
- ☐ Instalación de Energía solar o Modificación
- ☐ Instalación de protección Contra incendios o Modificaciones
- ☐ Otras Instalaciones o Modificación
- ☐ Marquesinas en fachada de hasta 1,00 mts
- ☐ Cerramiento de terrazas o Modificación
- ☐ Sustitución Carpinterías exteriores, persianas, rejerías..
- ☐ Obras en cubiertas en las que NO se intervenga en la estructura, tales como retejo

- ☐ Colocación y modificación en Canales y Bajantes
- ☐ Sustitución y/o reparación de balcones y otros elementos de fachada.
- ☐ Rótulos y Toldos
- ☐ Cerramientos y Vallados
- ☐ Instalación de tendidos eléctricos, telefónicos y similar que no afecten a la vía pública
- ☐ Revestimientos exteriores continuos (pintura, revoco y enfoscados)
- ☐ Revestimientos exteriores por piezas (chapados, aplacados...)
- ☐ Escayolas y falsos techos
- ☐ Revestimientos interiores por piezas (solados y alicatados...)
- ☐ Revestimientos interiores continuos (enlucidos, revocos...)
- ☐ Obras de jardinería, revestimiento y pavimentación en parcelas privadas
- ☐ Sondeos, prospecciones, catas, ensayos VINCULADOS al estudio del terreno y estudios geotécnicos
- ☐ Limpieza de solares
- ☐ Excavaciones arqueológicas

LOCALIZACIÓN DE LAS OBRAS Y FECHA DE EJECUCIÓN

VIVIENDA

Emplazamiento exacto de las obras con indicación de todas las vías públicas a las que da a fachada:

Referencia Catastral:

LOCAL O EDIFICIO NO RESIDENCIAL

Emplazamiento exacto de las obras con indicación de todas las vías públicas a las que da a fachada:

Referencia Catastral:

Obras a realizar manteniendo el mismo uso ☐

Indicar fecha de concesión de licencia o comunicación ambiental:

Obras a realizar cambiando el uso ☐

Indicar uso anterior y nuevo uso:

Fecha prevista para el inicio de las obras:

Fecha prevista para la finalización de las obras

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

- ☐ DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL ART. 13 DE LA ORDENANZA
- ☐ MEMORIA DESCRIPTIVA DE LAS OBRAS
- ☐ PLANO DE SITUACIÓN Y EMPLAZAMIENTO
- ☐ FOTOGRAFÍAS
- ☐ PLANOS ACOTADOS
- ☐ OTRAS

1.-Las obras deberán iniciarse en el plazo **MÁXIMO DE UN MES**, y finalizarán en el **PLAZO MÁXIMO DE SEIS MESES**, desde la presentación de la declaración responsable de obras. **SIN POSIBILIDAD DE INTERRUPCIÓN NI DE PRORROGA.**

2.-La no presentación de la declaración responsable acompañada de la documentación legalmente exigible no faculta al promotor para la ejecución de los actos declarados.

3.-En ningún caso podrá entenderse legitimada la ejecución de actos contrarios o disconformes con la normativa aplicable.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ZAMORA

4.-Las modificaciones de los actos legitimados por declaración responsable requerirán la presentación en el Ayuntamiento de una declaración complementaria.

Así mismo, el que suscribe AUTORIZA a que se lleven a cabo todas aquellas actuaciones, peticiones de información y consultas relativas a las situaciones tributarias, de Seguridad Social y de empadronamiento respecto de los datos obrantes en los Departamentos del Excmo. Ayuntamiento de Zamora y de otras administraciones públicas y que estén afectados por la normativa de protección de los mismos a los efectos exclusivos de la adecuada instrucción del expediente administrativo que se articule a resultas de la presente solicitud.

En Zamora a.....de20

Fdo:

Ilmo. Sr. Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de ZAMORA